

Утверждаю
Директор МБУК ЦБС
Боготольского района
И.А. Бескорованная
« 20 » г.



Положение о порядке предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Боготольского района
(В редакции от 13 ноября 2025 г., приказ № 33 от 13 ноября 2025 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Боготольского района (далее – Положение, ЦБС) определяет правовые, экономические и организационные основы и регламентирует порядок предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее - платные услуги) в ЦБС

1.2. Положение о порядке предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» Боготольского района (далее - ЦБС) разработано на основании:

Гражданского кодекса Российской Федерации;
Бюджетного кодекса Российской Федерации;
Налогового кодекса Российской Федерации;
Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федерального закона Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федерального закона Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
Закона Красноярского края от 17.05.1999 №6-400 «О библиотечном деле в Красноярском крае»;

Распоряжения Правительства Российской Федерации от 07.10.2018 №2315-р «О перечне платных услуг, оказываемых государственными и муниципальными библиотеками, библиотеками Российской академии наук, других академий, научно-исследовательских институтов, образовательных организаций без применения контрольно-кассовой техники»;

Устава МБУК ЦБС Боготольского района.

иного действующего законодательства Российской Федерации и Красноярского края, нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Боготольский муниципальный район, локальных актов ЦБС.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения ЦБС и обязательно для соблюдения всеми должностными лицами ЦБС.

1.4. Платные услуги - это услуги, оказываемые ЦБС за соответствующую плату физическим и юридическим лицам (далее по тексту – Получатели) сверх объёмов социальных услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества, бесплатно оказываемых услуг и не подменяют их.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны ЦБС в рамках или взамен основной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.6. Оказание платных услуг ЦБС осуществляет в целях:

реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
повышения комфорта библиотечного обслуживания;

расширения спектра оказываемой эффективной помощи пользователям;
интенсификации использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала;

укрепления материально-технической базы ЦБС.

1.7. Перечень предоставляемых платных услуг ЦБС, утвержденный Приложением № 1 к настоящему Положению, составлен с учетом бесплатности основной, финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса и возможностей ЦБС, а также Перечня платных услуг, оказываемых государственными и муниципальными библиотеками, библиотеками Российской академии наук, других академий, научно-исследовательских институтов, образовательных организаций без применения контрольно-кассовой техники» утвержденного Распоряжением Правительства РФ от 07.10.2019 № 2315-р.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. ЦБС имеет право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Боготольский муниципальный район, Уставом ЦБС.

2.2. ЦБС имеет право оказывать платные услуги сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания, относящиеся к основным видам деятельности ЦБС, при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждения.

2.3. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг, оформление документов первичного бухгалтерского учета несут руководители отделов и структурных подразделений ЦБС на основании приказа директора библиотеки.

2.4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

2.5. Оказание платных услуг возможно при наличии:

положения о порядке предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

перечня предоставляемых платных услуг (с указанием стоимости каждой услуги), утвержденного приказом директора ЦБС;

калькуляции на каждую предоставляемую пользователям услугу, утвержденную директором ЦБС;

приказа директора ЦБС о предоставлении платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

2.6. Оплата платных услуг производится в соответствии с расценкой Перечня предоставляемых платных услуг. Расчеты за предоставленные услуги производятся с применением бланков строгой отчетности, утвержденных в установленном порядке.

2.7. Оплата услуг ЦБС осуществляется путем безналичного и наличного расчета.

2.8. При наличном расчете оплата услуг ЦБС осуществляется Потребителем наличными денежными средствами с выдачей должностным лицом ЦБС Получателю квитанции утвержденного Минфином РФ письмом от 20.04.95 №16-00-30-37.

Квитанция является бланком строгой отчетности и заполняется в трех идентичных экземплярах: первый экземпляр квитанции сдается в МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» Боготольского района (далее – МКУ «МЦБ»), второй экземпляр выдается Получателю, третий экземпляр остаётся в ЦБС.

2.9. Оплата за платные услуги может осуществляться через безналичную расчет, путем перечисления денежных средств Получателем на расчетный счет ЦБС через учреждения банков и иных кредитных, с заключением письменного договора и выставляемого счета на

оплату. Аккумулирующиеся наличные денежные средства сдаются ежемесячно 20 числа руководителями структурных подразделений ЦБС в МКУ «МЦБ», где централизованно ведется аналитический учет этих средств.

2.10. Полученные от платных услуг доходы поступают в самостоятельное распоряжение ЦБС и расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3. Ценообразование на услуги на платной основе

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги, предоставляемые ЦБС, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ и рассчитываются самостоятельно.

3.2. Основными задачами введения единого порядка ценообразования на платные услуги, оказываемые ЦБС, являются:

повышение эффективности работы;

обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;

обеспечение ценовой доступности услуг ЦБС для всех слоев населения муниципального образования Боготольский муниципальный район в рамках культурной политики;

стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг.

3.3. В случае, когда рассчитанная цена не удовлетворяет потребительский спрос, директор ЦБС вправе своим приказом в соответствии со ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» самостоятельно установить цену в соответствии со спросом потребителей.

3.4. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг:

увеличение потребительского спроса;

рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 5%;

3.5. Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

4. Порядок предоставления льгот при оказании платных услуг

4.1. При предоставлении платных услуг ЦБС установлена льгота отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Скидка в размере 50% от определенной тарифами стоимости предоставляется следующим категориям Потребителей:

ветераны, участники Великой Отечественной войны и приравненные к ним категории; инвалиды I и II групп;

дети из многодетных семей; дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей и находящиеся под опекой;

военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;

участники СВО и их семьи;

4.2. Скидка предоставляется по предъявлению документа, подтверждающего право на льготу.

4.3. Информация о льготах размещается на информационных стендах, установленных в доступных для пользователей местах, а также на сайте ЦБС.

5. Формирование и исполнение Плана финансово-хозяйственной деятельности

5.1. Основным плановым документом, определяющим объем платных-услуг, целевое направление и поквартальное распределение средств, является План финансово-хозяйственной деятельности ЦБС.

5.2. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются в первую очередь на восстановление материальных затрат ЦБС.

5.3. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- производственное и материально-техническое развитие ЦБС (приобретение технических средств, оборудования, материалов, различных видов изданий);

6. Взаимные обязательства и ответственность исполнителя и потребителя платных услуг

6.1. ЦБС обязана своевременно предоставлять получателю необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителя».

6.2. ЦБС размещает на информационных стендах ЦБС, а также в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bogotol-lib.ru) информацию, содержащую следующие сведения:

- режим работы;

- перечень предоставляемых платных услуг (с указанием стоимости услуги);

Положение о порядке предоставления платных услуг и другой приносящей доход деятельности ЦБС.

6.3. Получатели платных услуг обязаны оплатить стоимость услуги согласно Перечню предоставляемых платных услуг, утвержденному директором ЦБС.

6.4. ЦБС обязана:

- предоставлять платные услуги качественно и своевременно.

- предоставлять необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ «О защите прав потребителей»

- За невыполнение обязательств, ЦБС и потребитель несут ответственность предусмотренную Законодательством РФ.

6.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и ЦБС при оказании платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к положению о порядке
предоставления платных услуг и иной приносящей
доход деятельности МБУК ЦБС Боготольского района
от 13.11.2025 г.

**Перечень и стоимость платных услуг, оказываемых
МБУК ЦБС Боготольского района**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1.	Услуги с использованием копировально-множительной техники и автоматизированного оборудования:		
1.1.	Ксерокопирование: - черно-белое, формат А4 - цветное, формат А4	1 страница	12 40
1.2.	Сканирование текста (без распознавания)	1 страница	10
1.3.	Распечатка на принтере: - черно-белая, формат А3 - черно-белая, формат А4 - цветная, формат А3 - цветная, формат А4	1 страница	16 8 80 40
1.4.	Набор текста на компьютере (без распечатки) (формат А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14)	1 страница	25
1.5.	Ламинирование (формат А4)	1 страница	50
1.6.	Переплетные и брошюровочные работы: - переплет на пластиковую пружину (до 50 страниц) - переплет на пластиковую пружину (свыше 50 страниц)	1 документ	60 100
1.7.	Печать фотографий: На матовой фотобумаге: - формат 10*15 - формат 21*30 (А4) На глянцевой фотобумаге: - формат 10*15 - формат 21*30 (А4)	1 штука	15 70 17 80
1.8.	Работа с электронным носителем (удаление вирусов, восстановление данных)	1 носитель	50
1.9.	Отправка сообщений пользователей электронной почтой	1 письмо	20
2.	Разработка макета полиграфической продукции (визитные карточки, календари, брошюры и пр.)	1 штука	По договору
3.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
3.1.	Мастер-класс с использованием дополнительных материалов	1 билет	350
3.2.	Интеллектуальная игра, тематическая программа	1 билет	250

3.3.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	1 час	700
------	---	-------	-----

Льготные категории (скидка 50%):

- ветераны, участники Великой Отечественной войны и приравненные к ним категории; инвалиды I и II групп;
- дети из многодетных семей; дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей и находящиеся под опекой;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- участники СВО и их семьи.